



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

QUADRO DE VAGAS 11ª CHAMADA DE ACT PROCESSO SELETIVO EDITAL 01/2021 - EDITAL DE ESCOLHA DE VAGAS Nº 03/2022

DATA: 24/03/2022

LOCAL: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

HORÁRIO: 08h:30min

**OS CANDIDATOS DEVERÃO TER A DOCUMENTAÇÃO DO ANEXO I DESTE DOCUMENTO E ANEXO II DO EDITAL Nº 03/2022 EM MÃOS,
PARA QUE APÓS A ESCOLHA DE VAGAS POSSAM SE DIRIGIR AO SETOR RH PARA FAZER A ADMISSÃO.**

QUADRO DE VAGAS CHAMADA DE ACT PROCESSO SELETIVO EDITAL 01/2021

EDUCAÇÃO FÍSICA

Nº	UNIDADE ESCOLAR	COMUNIDADE	VAGA	TURNO	C.H	TURMAS	SERVIDOR
01	EBM PROF DALCY ÁVILA DE SOUZA GRUPO AÇÃO COMUNITÁRIA	BEIJA-FLOR ENCRUZO	V.E	MAT/ VESP	20h	EDUCAÇÃO INFANTIL E ANOS INICIAIS DALCY - 6 AULAS - MAT GRUPO AÇÃO COMUNITÁRIA 6 AULAS - MAT 6 AULAS - VESP	



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

- 01 Foto 3X4.
- Nº Conta Salário Caixa Econômica Federal (**Precisa ser da Agência de Jaguaruna – a abertura da conta é mediante declaração emitida no RH**)
- Agência: _____ Operação: _____ Conta: _____
- Requerimento de contratação ou Indicação da Vaga (**Emitido na Secretaria**)
- Atestado Médico Admissional (**Particular -pode ser com qualquer médico do trabalho**)
- Carteira de Identidade, CPF e/ou Carteira de Motorista (**Cópia**)
- Título de Eleitor (**Cópia**)
- Quitação Eleitoral (**Pode ser o comprovante de votação da última eleição ou certidão emitida no site: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>**)
- Cópia da Carteira de Reservista (**sexo masculino**)
- Comprovante de Residência (**atualizado**)
- Carteira de Trabalho e nº Inscrição PIS/PASEP (**Cópia da página onde consta o nº da Carteira e nº do PIS**)
- Qualificação cadastral e-Social:
- (<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>)
- Cópia da Certidão de estado civil:
- Casamento (se casado, divorciado ou viúvo) / Nascimento (se solteiro)
- Certidão Nascimento e CPF dos Filhos Menores 14 anos (**Cópia**)
- Comprovante de Escolaridade exigido pelo cargo a ser ocupado
- Declaração de Acumulação de Cargos e Empregos Públicos (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
- Declaração de ter ou não sofrido penalidade disciplinar na função pública (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
- Declaração de Parentesco - para cargo comissionado
- Declaração de Bens (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
- Cópia da declaração de Imposto de Renda (**Caso declarado no último ano**)
- Certidão de Antecedentes criminais (<https://www.tjsc.jus.br/web/judicial/certidoes>)
- **Cópia Carteira de vacinação (COVID 19) atualizada - (De acordo com o Decreto nº 1669/2022 - Art, 6º e Portaria Conjunta nº 79/2022 - Art 9º.)**

Obs: O setor de RH, não tira cópias dos documentos, sendo assim os candidatos deverão se encaminhar ao setor, com todos os documentos solicitadas acima, originais e cópias.