



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

QUADRO DE VAGAS 46ª CHAMADA DE ACT PROCESSO SELETIVO EDITAL 01/2021 - EDITAL DE ESCOLHA DE VAGAS Nº 03/2022

DATA: 13/10/2022 (5ª FEIRA)

LOCAL: SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

HORÁRIO: 08:30h

OS CANDIDATOS DEVERÃO TER A DOCUMENTAÇÃO DO ANEXO I DESTE DOCUMENTO E ANEXO II DO EDITAL Nº 03/2022 EM MÃOS, PARA QUE APÓS A ESCOLHA DE VAGAS POSSAM SE DIRIGIR AO SETOR RH PARA FAZER A ADMISSÃO.

QUADRO DE VAGAS CHAMADA DE ACT PROCESSO SELETIVO EDITAL 01/2021

Anos Iniciais

Nº	UNIDADE ESCOLAR	COMUNIDADE	VAGA	TURNO	C.H	TURMA	OBSERVAÇÕES
01	EBM Luiza Nicolazzi Gomes	Olho D'Água	V.V.	VESP.	20h	3º ANO	Licença Médica



ESTADO DE SANTA CATARINA
PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARUNA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA

2º Professor de Turma

Nº	UNIDADE ESCOLAR	COMUNIDADE	VAGA	TURNO	C.H	TURMA	OBSERVAÇÕES
01	EBM Luiza Nicolazzi Gomes	Olho D'Água	V.E	VESP.	20h	5º ANO	Licença médica

Educação Infantil

Nº	UNIDADE ESCOLAR	COMUNIDADE	VAGA	TURNO	C.H	OBSERVAÇÕES
01	Pré-Escolar Sementinha Feliz	Poços	V.E	MAT.	20h	Pré-escolar – De 17/10 até 09/12/22
02	Pré-Escolar Pato Donald	Olho D'Água	V.E.	VESP.	20h	Jardim II - 4 anos – De 17/10 até 09/12/22
03	Grupo de Ação Comunitária	Encruzo	V.V.	MAT.	20h	Turma Integral 07:00 até 11:00 (Licença Prêmio 10/10 até 08/12/22)
04	CEI Brincar e Aprender	Centro	V.E.	VESP.	20h	Pré-escolar - Até 09/12/22



DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA CONTRATAÇÃO

- 01 Foto 3X4.
- Nº Conta Salário Caixa Econômica Federal (**Precisa ser da Agência de Jaguaruna – a abertura da conta é mediante declaração emitida no RH**)
- Agência: _____ Operação: _____ Conta: _____
- Requerimento de contratação ou Indicação da Vaga (**Emitido na Secretaria**)
- Atestado Médico Admissional (POSTO DE SAÚDE CENTRAL)
 - Segundas-feiras das 10:00 às 11:00 horas,
 - Terças-feiras das 13:00 às 17:00 horas.
 - Quintas-feiras das 07:00 às 12:00 horas
- Carteira de Identidade, CPF e/ou Carteira de Motorista (**Cópia**)
- Título de Eleitor (**Cópia**)
- Quitação Eleitoral (**Pode ser o comprovante de votação da última eleição ou certidão emitida no site: <https://www.tse.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral>**)
- Cópia da Carteira de Reservista (**sexo masculino**)
- Comprovante de Residência (**atualizado**)
- Carteira de Trabalho e nº Inscrição PIS/PASEP (**Cópia da página onde consta o nº da Carteira e nº do PIS**)
- Qualificação cadastral e-Social:
 - (<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial/pages/index.xhtml>)
 - Cópia da Certidão de estado civil:
 - Casamento (se casado, divorciado ou viúvo) / Nascimento (se solteiro)
 - Certidão Nascimento e CPF dos Filhos Menores 14 anos (**Cópia**)
 - Comprovante de Escolaridade exigido pelo cargo a ser ocupado
 - Declaração de Acumulação de Cargos e Empregos Públicos (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
 - Declaração de ter ou não sofrido penalidade disciplinar na função pública (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
 - Declaração de Parentesco - para cargo comissionado
 - Declaração de Bens (**ENTREGUE NO ATO DA ESCOLHA**)
 - Cópia da declaração de Imposto de Renda (**Caso declarado no último ano**)
 - Certidão de Antecedentes criminais (<https://www.tjsc.jus.br/web/judicial/certidoes>)
 - **Cópia Carteira de vacinação (COVID 19) atualizada - (De acordo com o Decreto nº 1669/2022 - Art, 6º e Portaria Conjunta nº 79/2022 - Art 9º.)**

Obs: O setor de RH, não tira cópias dos documentos, sendo assim os candidatos deverão se encaminhar ao setor, com todos os documentos solicitadas acima, originais e cópias.