PREFEITURIA MUNICIPAL DE JAGUARUNA – SC

**CHAMADA PUBLICA 001/2022 – PRAÇA DE ALIMENTAÇÃO**

 **A PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARUNA -SC**, situada na AV. DUQUE DE CAXIAS-CENTRO por meio da **Secretaria Municipal de** **EDUCAÇÃO E CULTURA** **& Secretaria de** **ESPORTE E TURISMO**, torna público, para ciência de quaisquer interessados e em atendimento ao interesse público, a **Chamada Pública** **nº 001/2022** para a cessão de área pública para comercialização de serviços de **barracas/ Food Truck de gêneros alimentícios**, **refrigerantes , sucos ou demais bebidas alcoólicas**  ,e **veículo automotor estilo locomotiva ( Trem de Natal ou similar)** para o evento ***“ II*** ***NATAL ENCANTADO / 2022 – JAGUARUNA***. A cessão do espaço será concedida nos **dias 09 e 10 de dezembro de 2022 na Rua Annis Gualberto-Centro.**

1. **Regramento das atividades**
	1. A presente chamada pública tem por objeto a autorização de uso de espaço público **não oneroso**, ficando a cargo dos beneficiados apenas os custos com a emissão dos licenciamentos de funcionamento e sanitário.
	2. As inscrições deverão ser feitas através do link da prefeitura municipal – <https://www.jaguaruna.sc.gov.br/> , onde o requerente deverá apresentar todos os documentos solicitados, sob pena de invalidação da inscrição. Na impossibilidade de anexação dos documentos solicitados via formulário, os mesmos devem ser entregues na Secretaria de Educação e Cultura ou Secretaria- Av. Duque de Caxias/Centro, dentro do período da inscrição. ( anexo II)
	3. A permissão de uso do espaço público se dará por meio da emissão de autorização especifica para o evento, descrevendo o(s) tipo(s) de mercadoria (a) a ser (em) comercializada (s), o modo de comercialização, e no caso de veículo automotor a forma e rota a ser realizada.
	4. As vagas descritas no presente edital serão preenchidas prioritariamente por empresas e munícipes residentes e situados no município de Jaguaruna, podendo, em caso de não preenchimento, serem destinadas a pessoas e empresas de outras municipalidades.
2. **INSCRIÇÃO**
	1. Os interessados deverão preencher o Formulário de Inscrição ( on-line) do dia 07/11 às 00hs do dia 23/11/2022, através do link disponível no site da prefeitura municipal de Jaguaruna - <https://www.jaguaruna.sc.gov.br/> . Os documentos obrigatórios, devem ser enviados ao e-mail : seceducjaguaruna@gmail.com ou entregues na Secretaria Municipal de Educação e Cultura , das 7h às 13h, de segunda a sexta-feira.
	2. No ato da inscrição on-line, o requerente deverá informar, além dos documentos obrigatórios: telefone para contato, endereço de e-mail e mercadorias a serem comercializadas, de acordo com as vagas discriminadas no anexo III.
3. **DOCUMENTAÇÃO**

O processo de inscrição deverá apresentar todos os documentos obrigatórios, sob pena de inabilitação no processo.

 **3.1** **DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS**

 - Cópia do documento de Identidade do requerente;

 - Cópia do CPF do requerente;

 - Cópia do comprovante de endereço atualizado ( últimos 3 meses);

 - Licença de funcionamento ( todos) e alvará sanitário;

 -Fotos dos equipamentos e dos produtos que serão comercializados;

 - Documento comprobatório de regularidade do veículo automotor, perante aos órgãos competentes;

 - Cópia do cartão do CNPJ ( caso pessoa Jurídica)

1. **DAS RESPONSABILIDADES DAS PARTES**

**4.1**   Ao Município de Jaguaruna – SC, compete:

**a)**       Fornecer acesso à energia elétrica para as empresas e instituições , esse acesso pode ser um único ponto, ficando a cargo da empresa toda e qualquer ajuste ou equipamento, fiação interna ou externa para a utilização de seus equipamentos;

**b)** Fornecer às empresas todas as informações pertinentes e disponíveis, bem como acesso prévio ao provável local de instalação;

**c)** Divulgar o evento

**d)**  Fornecer às empresas as informações básicas para posicionamento no espaço estabelecido, horário de chegada e funcionamento, cumprimento das normas estabelecidas pela organização do evento de acordo com o descritivo constante desta chamada pública;

**e)** Fiscalizar em caso de comercio ilegal, autuar e acionar força policial.

1. **A EMPRESA E A INSTITUIÇÃO**

1. Obedecer às regras de comercialização descritas neste edital, na legislação vigente e no termo de uso de espaço público
2. Montagem e desmontagem prévia do estande conforme orientações do Município;

  c) Estar em dia com suas obrigações junto aos órgãos fiscalizadores;

 d) Providenciar a limpeza dos ambientes utilizados, durante o evento e após a desmontagem;

 e) manter as áreas comuns (espaço das mesas e cadeiras), próximas a sua barraca ou Food Truck limpas

 f) Participar integralmente do período previsto de realização do evento;

   g) Ter procedência de todos os insumos/produtos a serem comercializados no evento

 h) disponibilizar as embalagens, talheres e outros itens necessários para o consumo dos alimentos, todos descartáveis (de preferência em materiais ecológicos e biodegradáveis)

 i) Não suspender de nenhuma forma as atividade durante o horário de funcionamento sem prévia autorização expressa dos organizadores.

 j) Não comercializar produtos engarrafados em vidro ou fornecer copos de vidro ou objetos cortantes.

 k) Não utilizar-se de trabalho infantil ou irregular.

 l) garantir o bom estado de conservação das barracas, equipamentos e afins

1. **DA SEGURANÇA E RESPONSABILIDADE:**

**6.1** Cabe à empresa ou Instituição, isolada ou conjuntamente, o isolamento e segurança de seu espaço de atuação durante a montagem, realização do evento e desmontagem, bem como no ínterim entre essas atividades;

**6.2**   O Município não se responsabilizará por perdas, danos, roubos, avarias ou extravios de qualquer natureza durante o período de montagem, realização do evento e desmontagem, bem como no ínterim entre essas atividades;

**6.3** O Município também não será responsável por danos ou prejuízos causados às (e pelas) pessoas e/ou produtos expostos durante o período integral do evento, causados por incêndio, raios, tempestades, terremotos, explosão, penetração de água, umidade, deficiência ou interrupção de energia elétrica, roubo, sabotagem, greves, convulsão social ou sinistros de qualquer espécie não atribuíveis ao Município;

**6.4** Não será permitida a instalação de artefatos elétricos ou fiação externa, sem prévia e expressa autorização do Município;

**6.5**  Caberá a empresa, fornecer à sua equipe contratada ou colaboradores os EPI’s adequados ao risco, assim como uniformes, aventais, toucas e luvas em perfeito estado de conservação e funcionamento;

6.6 Máquinas e equipamentos expostos no estande deverão ser rigorosamente protegidos contra acidentes. Devem ser inacessíveis ao público, todos os componentes que apresentem perigo, tais como: engrenagens, fiações, correias, polias, materiais corrosivos, eletricidade, etc.;

**6.6**  Não será permitido utilizar na decoração do espaço de atuação material de fácil combustão, assim como confetes, serpentinas e produtos semelhantes, de difícil remoção e limpeza;

**6.7**  A fiscalização do Município poderá sustar a demonstração de todo e qualquer material que não seja produto destinado ao setor, que a seu critério possa apresentar riscos para pessoas, mercadorias ou estruturas e elementos de estandes ou da própria área do evento;

**6.8**  A empresa deverá providenciar dispositivos de segurança dos produtos e equipamentos expostos (caso necessário), bem como realizar toda a atividade de prevenção de acidentes cabível;

**6.9**  Cabe a empresa organizar o recolhimento dos resíduos gerados (lixo, água utilizada), respeitando a legislação ambiental e manter o seu espaço de atuação devidamente limpo.

1. **DA INSTALAÇÃO ELÉTRICA E ILUMINAÇÃO INTERNA:**

**7.1** Qualquer consumo adicional com equipamentos de alta voltagem ou necessidade de ampliação da rede elétrica do espaço de atuação deve ser previamente comunicado ao Município de forma escrita;

**7.2** A responsabilidade pelos serviços de indicação do ponto correto a ser utilizado para ligação elétrica dos truck/bikes/carts, e barracas é da organização do evento, através do setor e/ou profissional responsável atuante junto ao Município;

**7.3**  Ao decorar ou complementar a montagem de seu espaço de atuação não será permitido à empresa acesso na rede elétrica já instalada ou fazer arranjos não autorizados ou incompatíveis com as normas de segurança do local, responsabilizando-se por todos os danos decorrentes.

1. **DIVULGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES**

**8.1** A divulgação dos inscritos ocorrerá no dia 24 de novembro de 2022 a partir das 9h, no portal da Prefeitura de Jaguaruna: <https://www.jaguaruna.sc.gov.br/>

**8.2** A lista conterá o nome dos inscritos, número da inscrição e o tipo de comércio/atividade requeridos, conforme disposto no ANEXO , deste edital.

1. **DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS**
	1. A publicação dos selecionados se dará no site da Prefeitura Municipal de Jaguaruna <https://www.jaguaruna.sc.gov.br/> até o dia 28/11/2022, após a comprovação da entrega dos documentos solicitados, pela Secretaria de Educação e Cultura / Esporte e Turismo.
2. DA LICENÇA DOS CLASSIFICADOS

**10.1** A autorização terá validade apenas para o evento “ **2º NATAL ENCANTADO DE** **JAGUARUNA”** **, nos dias 09 e 10 de dezembro de 2022.**

 **10.2** É de responsabilidade do requerente o comparecimento junto à Secretaria de Educação e Cultura / Esporte e Turismo para a retirada da autorização, que será disponibilizado entre os dias **29/11 e 30/11/2022** das 7h às 13h . Sendo que, o não comparecimento injustificado para retirada da autorização implicará na desclassificação do requerente.

1. **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:**

**11.1** A Permissão de uso de área pública será expedida em caráter temporário, apenas para os dias 09/12 a 10/12 de 2022, ficando o requerente habilitado para o exercício da atividade apenas nesses dias, de acordo com as condições abaixo estabelecidas

**11.2** São autoridades para autuar as infrações ambientais, sanitárias e de posturas, respectivamente, os Fiscais de Meio Ambiente, Fiscais de Vigilância Sanitária ou de Saúde e os Fiscais de Serviços Públicos, respeitando-se as competências de cada fiscalização, além das atribuições inerentes à fiscalização do Procon Municipal.

 -

**ANEXO I**

**QUANTIDADE E TIPO DE VAGAS**

|  |  |
| --- | --- |
| **MODALIDADE** | **Nº DE VAGAS** |
| **FOOD TRUK – ALIMENTOS****HAMBURGUER****CREPES****PASTEL****CACHORRO QUENTE** **PIZZA****OUTROS SALGADOS****DOCES****REFRIGERANTES/SUCOS****BEBIDAS ALCOÓLICA** | **01** **01****01****01****01****01****01****01****01** |
|  **PIPOCA** | **01** |
| **CHURROS** | **01** |
| **MAÇÃ DO AMOR**  | **01** |
| **CHURRASQUINHO/ESPETINHO** | **01** |
| **ALGODÃO DOCE**  | **01** |
| **VEÍCULO AUTOMOTOR ESTILO LOCOMOTIVA** | **01** |

**ANEXO II**

**CALENDÁRIO DE ATIVIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| **INSCRIÇÕES** | **07/11/2022 AS 00H DO DIA 23/11/2022.** |
| **DIVULGAÇÃO DOS INSCRITOS** | **24/11/2022.** |
| **DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS** | **28 DE NOVEMBRO /22 - A PARTIR DAS 9H** |
| **RETIRADO DOS SELECIONADOS** | **29/11/2022 A 30/11/2022****DAS 07H ÀS 13H** |
| **DATAS DO EVENTO “ II NATAL ENCANTADO DE JAGUARUNA** | **09/12/2022 A 10/12/2022** |
| **HORÁRIO DO EVENTO** |  **INÍCIO: A PARTIR DAS 18H** **TÉRMINO: 00H** |

**ANEXO III**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

**CHAMADA PUBLICA 001/2022**

**Praça de Alimentação – 2º NATAL ENCANTADO – JAGUARUNA - SC**

**FICHA DE INSCRIÇÃO**

Proposta n°: \_\_\_\_\_\_\_ (preenchimento do Município)

 Data do recebimento: \_\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_ (preenchimento do Município)

Empresa/Instituição  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CNPJ/CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n° ­­­\_\_\_\_\_\_\_ Complemento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CEP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefone 1: (   ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Telefone 2: (   )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PREFEITURA MUNICIPAL DE JAGUARUNA

CNPJ 82928698000174